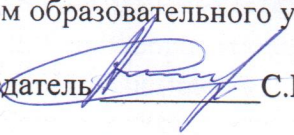


СОГЛАСОВАНО:  
Советом образовательного учреждения  
Председатель  С.Г. Попурей  
протокол № 1  
«12» октября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  Н. А. Захваткина  
«16» ноября 2020 г.  
приказ № 248



## Положение о Совете бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 81».

### 1. Общие положения

#### 1.1. В целях:

- учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы,
- содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива,
- реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности,
- расширения коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления,

в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 81» создается орган самоуправления – Совет образовательного учреждения.

1.2. Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
  - Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
  - Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
  - нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
  - уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.
- 1.3. Совет школы создается по инициативе родителей (законных представителей)

### 2. Задачи Совета образовательного учреждения

2.1. Разработка плана развития образовательного учреждения.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации образовательного учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

### 3. Функции Совета образовательного учреждения

3.1. В период между конференциями образовательного учреждения Совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет образовательного учреждения:

- принимает план (программу) развития Учреждения;
- разрабатывает Устав Учреждения, изменения и дополнения к нему;
- разрабатывает предложения по внесению изменений и дополнений в учредительные документы;
- рассматривает отчеты расходования бюджетных ассигнований, определяет направления использования бюджетных и внебюджетных средств;
- разрабатывает и утверждает годовой график работы;
- заслушивает отчеты о работе директора, его заместителей;
- разрабатывает локальные акты Учреждения;
- принимает решения по другим вопросам деятельности Учреждения, не отнесенным к исключительной компетенции директора или Учредителя в соответствии с Уставом Учреждения;
- организует выполнение решений конференции образовательного учреждения;
- председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы образовательного учреждения, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления образовательного учреждения;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;
- определяет пути взаимодействия образовательного учреждения с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации образовательного учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности образовательного учреждения, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

#### 4. Состав Совета образовательного учреждения

4.1. Совет Учреждения, состоит из 9 членов в следующем составе:

- представителей педагогического коллектива – 4 человека;
- представителей родителей (законных представителей) обучающихся – 4 человека;
- директор (по должности).

4.2. Совет Учреждения избирается на общей конференции, в которой участвуют представители педагогического коллектива, представители родителей, избираемые по норме представительства – по 2 человека от каждого класса.

4.3. Конференция созывается по решению Совета Учреждения или директором один раз в два года. Конференция избирает (переизбирает) Совет Учреждения на 2 года, заслушивает отчеты Совета Учреждения и директора Учреждения.

4.4. Заседания Совета Учреждения созываются не менее 2-х раз в год. Внеочередные заседания в случаях, не терпящих отлагательства, созываются директором Учреждения, учредителем или по требованию не менее трех членов Совета Учреждения.

4.5. Совет образовательного учреждения избирает его председателя. Руководитель образовательного учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.6. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.7. Конференция образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.8. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

4.9. Решения Совета Учреждения считаются принятыми, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета Учреждения, и за его решение голосовало более половины членов Совета Учреждения от списочного состава. Решения Совета Учреждения оформляются протоколом, который хранится в делах Учреждения.

## **5. Права и ответственность Совета образовательного учреждения.**

5.1. Все решения Совета образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет образовательного учреждения имеет следующие права:

- член Совета образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать руководителю образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета образовательного учреждения;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления образовательного учреждения;

- присутствовать на государственной итоговой аттестации выпускников образовательного учреждения (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);

- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для обучающихся;

- совместно с руководителем образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение в своей деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;

- упрочение авторитетности образовательного учреждения.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Ежегодные планы работы Совета образовательного учреждения, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел образовательного учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета образовательного учреждения, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета образовательного учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем. Книга протоколов заседаний Совета образовательного учреждения вносится в номенклатуру дел образовательного учреждения и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя. Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.