


СОГЛАСОВАНО:

Председатель Совета образовательного учреждения

Председатель  С. Г. Попурей

УТВЕРЖДАЮ:

Директор БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 81»

 Н. А. Захваткина  
приказ № 5 от 15.01.2018 г.



**Положение  
об общешкольном родительском комитете  
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 81»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение составлено на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г.,
- Конвенции ООН о правах ребенка,
- Устава БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 81»
- и других нормативных правовых документов по вопросам образования и регламентирует деятельность общешкольного родительского комитета, являющегося органом самоуправления БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 81» (далее - Учреждение).

1.2. Положение об общешкольном родительском комитете (далее - Положение) принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Общешкольный родительский комитет (далее - Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Комитета - один год.

1.4. Комитет создается с целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии им локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы, не ухудшающие положение обучающихся.

1.5. Решения комитета являются рекомендательными для участников образовательного процесса. Обязательными являются только те решения комитета, в целях реализации которых издается приказ по общеобразовательному учреждению.

**2. Основные задачи общешкольного родительского комитета.**

Основными задачами Комитета являются:

2.1. Содействие администрации школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в деятельности по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012г., по обеспечению единства педагогических требований к обучающимся, оказанию помощи в воспитании и обучении обучающихся;
- в укреплении связей между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на детей;
- в привлечении родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, организации педагогической пропаганды среди населения, проведение разъяснительной и консультативной работы;
- за контролем соблюдения обучающимися Устава Учреждения;
- в защите законных прав и интересов учащихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

### **3. Функции общешкольного родительского комитета**

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.
- 3.2. Координирует деятельность классных родительских комитетов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.
- 3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.
- 3.5. Определяет основные направления деятельности родителей (законных представителей) обучающихся, заслушивает информацию администрации Учреждения об итогах образовательного процесса за прошедший учебный год и задачах педагогического коллектива на следующий учебный год.
- 3.6. Совместно с администрацией Учреждения контролирует организацию качества питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 3.7. Оказывает помощь администрации Учреждения в организации и проведении общешкольных родительских собраний.
- 3.8. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Комитета, по поручению руководителя Учреждения.
- 3.9. Формирует фонд развития Учреждения с целью повышения его материально-технической оснащенности из добровольных благотворительных взносов родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.
- 3.11. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Учреждения.
- 3.12. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.13. Определяет направления, формы, размеры и порядок использования собранных родительских средств, осуществляет контроль за их использованием, решает другие финансовые вопросы, относящиеся к компетенции Комитета.
- 3.14. Организует встречи с представителями внешкольных организаций с целью педагогического, социально-психологического, медицинского просвещения родителей, получения сведений информационно-разъяснительного характера.

### **4. Права общешкольного родительского комитета**

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Комитет имеет право:

- 4.1. Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- 4.2. Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения.
- 4.3. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов.
- 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
- 4.6. Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- 4.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций.
- 4.8. Председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
- 4.9. Устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям обучающихся за счет внебюджетных источников школы, добровольных родительских средств.
- 4.10. Решение, принятые Комитетом обязательны для родителей (законных представителей) обучающихся.

### **5. Ответственность общешкольного родительского комитета**

Комитет отвечает за:

- 5.1. Выполнение плана работы.
- 5.2. Выполнение решений, рекомендаций Комитета.
- 5.3. Установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах обучения и воспитания.
- 5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.
- 5.5. Бездействие или неправомерное действие отдельных членов Комитета или всего Комитета.
- 5.6. Члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Комитета могут быть исключены из состава Комитета по согласованию с классным родительским комитетом.

## **6. Организация работы**

- 6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по 2-3 от каждого класса, в том числе председатели классных родительских комитетов. Представители в Комитет избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале учебного года.
- 6.2. В состав Комитета входит руководитель Учреждения с правом голоса.
- 6.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Комитета могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Комитета в зависимости от повестки дня заседаний.
- 6.4. Из своего состава Комитет избирает председателя и секретаря. Председатель и секретарь работают на общественных началах.
- 6.5. Комитет работает по плану работы, являющемуся составной частью общешкольного плана работы.
- 6.6. Заседание Комитета считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Комитета.
- 6.7. О своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием.
- 6.8. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя.
- 6.9. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.
- 6.10. Заседания Комитета проходят не реже одного раза в год.
- 6.11. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Учреждения, документы подписывают руководитель Учреждения и председатель Комитета.
- 6.12. Администрация Учреждения создает необходимые правовые, организационные условия для развития общественного родительского управления Учреждения и оказывает содействие родителям в осуществлении данного права.
- 6.13. Свою деятельность члены Комитета осуществляют на безвозмездной основе.

## **7. Делопроизводство**

- 7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний.
- 7.2. Протоколы хранятся в Учреждении.
- 7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета.

## **8. Срок действия положения**

- 8.1. Настоящее положение является бессрочным.
- 8.2. Дополнения и изменения в данное положение вносятся решением общешкольного родительского собрания.