

РАЗРАБОТАНО:

Советом образовательного учреждения
Председатель *Т.Я. Тюменцева* Т.Я. Тюменцева
протокол № 2 от «30» марта 2016г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор *И.А. Захваткина* И.А. Захваткина
приказ № 41 от «31» марта 2016г



ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №81»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации и регламентирует работу Методического совета школы.

2. Методический совет (далее МС) является органом управления образовательным процессом в школе, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество администрации школы со всеми участниками образовательного процесса. МС координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

2. Цели деятельности МС

1. Обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства, соблюдение профессионального стандарта педагога.

2. Создание оптимальной модели школы в условиях реализации ФГОС, способствующей интеллектуальному, нравственному, физическому, эстетическому развитию личности ребенка, максимальному раскрытию его творческого потенциала, формированию ключевых компетентностей, сохранению и укреплению здоровья школьников.

3. Задачи деятельности МС

- проблемный анализ состояния и оценка качества и условий образовательного процесса, изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- определение стратегических задач повышения качества образования и задач управления обучением педагогических кадров, разработка новых методических технологий организации образовательного процесса в школе;
- создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в школе;
- способствование поиску и использованию в образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие современного инновационного образовательного процесса в школе и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов и т.д.);
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

4. Организация деятельности МС

Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской деятельности в школе;
- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
- обсуждение рабочих, инновационных программ и рекомендация их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
- участие в разработке вариативной части учебных планов;
- организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение школьных научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней, декад и др.
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других наработок методической деятельности образовательного учреждения;
- планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, администрации с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития учреждения, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
- рассмотрение и оценка учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- контроль за реализацией ООП;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- результативность деятельности инновационной площадки.

5. Структура и организация деятельности МС

Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательной организации.

Методический совет подчиняется педагогическому совету школы, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.

Членами методического совета являются:

- заместители директора;
- руководители школьных методических кафедр;
- творчески работающие педагоги;
- учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.

В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. д.).

Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании педагогического совета образовательной организации.

Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить 2 раза в год).

6. Деятельность школьного МС

Основными формами работы методического совета являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания обучающихся;
- круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы.

Руководитель методического совета назначается приказом директора школы. Секретарь методического совета избирается на год из числа членов методического совета на первом заседании открытым голосованием.

7. Обязанности и права МС

Обязанности:

- изучение деятельности педагогов, работы методических кафедр, проблемных и творческих групп, библиотеки, обеспечение их методической помощью при наличии запроса и в случае выявления проблем;
- анализ уровня образовательного процесса школы в целом и каждого педагога в отдельности;

Методический совет имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для награждения;
- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении сотрудников за активное участие в проектно-исследовательской деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

8. Контроль деятельности МС

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету школы. Контроль деятельности методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

9. Документы МС

- Положение о методическом совете школы;
- приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;
- анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
- план работы на текущий учебный год;
- база данных об учителях;
- сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий;
- планы проведения тематических (предметных) декад;
- сроки проведения интеллектуальных конкурсов и предметных олимпиад;
- программы Профессионального саморазвития педагогов;
- протоколы заседаний методического совета.